PUBBLICATO NELLA G.U.R.I. V° SERIE SPECIALE
N.26 DEL 03/03/2017

Prot. n.17103

BANDO DI GARA A MEZZO PROCEDURA APERTA DA SVOLGERE CON MODALITÀ TELEMATICA

(D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Appalto n. 13/2017
SETTORI ORDINARI - FORNITURE

per l'affidamento del: **Istituzione di un accordo quadro per la fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A.**
Lotti 4.
Durata:24 mesi (rinnovabile per ulteriori 24).

1) ENTE APPALTANTE

"ETRA SpA" – Energia Territorio Risorse Ambientali – sede legale: Largo Parolini 82/b, 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI), sede operativa: Via del Telarolo 9, 35013 CITTADELLA (PD) - tel. 049/8098818 - fax 049/8098701 - http://www.etraspa.it – e-mail: appalti@etraspa.it .

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta, ai sensi degli artt. 122, 123 e 60 del D.lgs. 50/2016, **da svolgere in modalità telematica** e col sistema delle offerte segrete, suddivisa in 4 (quattro) lotti, con aggiudicazione in caso di unica offerta, purché congrua e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

3) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE E IMPORTO DELLE PRESTAZIONI

a) Luogo di esecuzione: I DPI dovranno essere trasportati e consegnati, franco destino nei siti/magazzini indicati da ETRA S.p.A.

b) Descrizione delle prestazioni principali suddivise per lotti:

Forniture - codici di riferimento CPV: 35113400.

Lotto 1 – CIG N. 698615664E: fornitura, franco magazzini ETRA S.p.A., di giacche impermeabili e pantaloni impermeabili ad alta visibilità, colore arancio/blu;

Lotto 2 – CIG N. 6986161A6D: fornitura, franco magazzini ETRA S.p.A., di giacconi esterni e corpetti imbottiti ad alta visibilità, colore arancio/blu;

Lotto 3 – CIG N. 6986164CE6: fornitura, franco magazzini ETRA S.p.A., di pantaloni lunghi estivi e pantaloni lunghi invernali, ad alta visibilità, colore arancio/blu;

Lotto 4 – CIG N. 69861701DD: fornitura, franco magazzini ETRA S.p.A., di giubbini e tute intere ad alta visibilità, colore arancio/blu.

Etra S.p.A. - Energia Territorio Risorse Ambientali
Società soggetta alla direzione e coordinamento dei Comuni soci ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. (Conferenza di Servizi)
Partita IVA, Codice fiscale e R.I. VI 03278040245
R.E.A. di VI 312692 - Cap. soc. 33.393.612 € I.V.A.

Sede legale: Bassano del Grappa (VI)
Sede amministrativa:
Via del Telarolo, 9 - 35013 Cittadella (PD)
Centralino: 049 80 98 000
Fax: 049 80 98 701
e-mail: info@etraspa.it - www.etraspa.it

CERSA
UNI EN ISO 9001: 2008
SGQ Certificato n. 624

c) **<u>Quantità e importi a base di gara:</u>** le quantità sono puramente indicative e non garantite e potranno subire variazioni in aumento o in diminuzione senza che questo possa dare diritto all'Appaltatore ad indennizzi o compensi aggiuntivi a qualunque titolo.

Il quantitativo presunto e indicativo per la durata di 24 mesi, per ciascun lotto, è:

LOTTO 1		
Articolo	**Descrizione**	**Quantità stimata per 24 mesi**
Art. 1	Giacca impermeabile ad alta visibilità colore arancio/blu	500
Art. 2	Copri pantalone impermeabile alta visibilità colore arancio/blu	400

LOTTO 2		
Articolo	**Descrizione**	**Quantità stimata per 24 mesi**
Art. 1	Giaccone esterno ad alta visibilità colore arancio/blu + corpetto imbottito	500
Art. 2	Corpetto imbottito alta visibilità arancio/blu	700

LOTTO 3		
Articolo	**Descrizione**	**Quantità stimata per 24 mesi**
Art. 1	Pantalone lungo Alta visibilità bicolore arancio/blu Estivo	1700
Art. 2	Pantalone lungo Alta visibilità bicolore arancio/blu Invernale	1300

LOTTO 4		
Articolo	**Descrizione**	**Quantità stimata per 24 mesi**
Art. 1	Giubbino alta visibilità bicolore arancio/blu	800
Art. 2	Tuta intera alta visibilità bicolore arancio/blu	300

L'Appaltatore dovrà garantire le consegne presso le sedi di ETRA Spa, per ciascun lotto aggiudicato, eseguendo il servizio nei tempi e nei modi richiesti da ETRA SpA.

L'importo totale di ciascun lotto, di seguito elencato, comprende le quantità previste nel periodo di durata contrattuale base di 24 mesi, nel periodo di eventuale rinnovo per 24 mesi e nel periodo di eventuale proroga "tecnica" del contratto qualora, dopo la sua naturale conclusione, non sia ancora stata espletata la nuova gara d'appalto.
Gli oneri specifici di sicurezza per ciascun lotto, esposti nei documenti allegati al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (MD 409.01), sono stati stimati pari a zero.
Nulla sarà dovuto all'Appaltatore nel caso in cui le opzioni di rinnovo e proroga non dovessero essere esercitate.

Valore del LOTTO 1.

LOTTO 1		
Articolo	Art.1	Art.2
Q.tà stimata (per 24 mesi)	500	400
Prezzo unitario	60,00 €	45,00 €
Importo totale per 24 mesi	**30.000,00 €**	**18.000,00 €**
Importo a base d'asta rinnovo di 24 mesi	30.000,00 €	18.000,00 €
Importo eventuale proroga "tecnica" 6 mesi.	7.500,00 €	4.500,00 €
Importo totale Lotto 1 (compresi rinnovo e proroga "tecnica")	**67.500,00 €**	**40.500,00 €**

Valore del LOTTO 2.

LOTTO 2		
Articolo	Art.1	Art.2
Q.tà stimata (per 24 mesi)	500	700
Prezzo unitario	165,00 €	57,00 €
Importo totale per 24 mesi	**82.500,00 €**	**39.900,00 €**
Importo a base d'asta rinnovo di 24 mesi	82.500,00 €	39.900,00 €
Importo eventuale proroga "tecnica" 6 mesi.	20.625,00 €	9.975,00 €
Importo totale Lotto 2 (compresi rinnovo e proroga "tecnica")	**185.625,00 €**	**89.775,00 €**

Valore del LOTTO 3

LOTTO 3		
Articolo	Art.1	Art.2
Q.tà stimata (per 24 mesi)	1700	1300
Prezzo unitario	30,00 €	35,00 €
Importo totale per 24 mesi	**51.000,00 €**	**45.500,00 €**
Importo a base d'asta rinnovo di 24 mesi	51.000,00 €	45.500,00 €
Importo eventuale proroga "tecnica" 6 mesi.	12.750,00 €	11.375,00 €
Importo totale Lotto 3 (compresi rinnovo e proroga "tecnica")	**114.750,00 €**	**102.375,00 €**

Valore del LOTTO 4

LOTTO 4		
Articolo	Art.1	Art.2
Q.tà stimata (per 24 mesi)	800	300
Prezzo unitario	57,00 €	45,00 €
Importo totale per 24 mesi	**45.600,00 €**	**13.500,00 €**
Importo a base d'asta rinnovo di 24 mesi	45.600,00 €	13.500,00 €
Importo eventuale proroga "tecnica" 6 mesi.	11.400,00 €	3.375,00 €
Importo totale Lotto 4 (compresi rinnovo e proroga "tecnica")	**102.600,00 €**	**30.375,00 €**

Il valore complessivo presunto dell'appalto per i quattro lotti, compreso eventuale rinnovo del servizio per ulteriori 24 mesi ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi è pari ad **€ 733.500,00.-**, compresi oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, ed esclusa IVA.

4) *CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE*

Ai sensi dell'art. 95, c.2 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo in base ai criteri di seguito indicati, con l'attribuzione massima di 100 punti, e con individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016:

- **Lotto 1: Criteri di valutazione tecnico/quantitativi (Massimo 45 punti).**

  Verrà valutata la solidità del colore "alta visibilità" al lavaggio: al concorrente che avrà presentato il maggiore numero lavaggi aggiuntivi rispetto ai 25 previsti dal capitolato, sarà attribuito il punteggio di 45. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente

proporzionali secondo la formula: P = 45 * Ti/M, dove M = massimo aumento del numero dei lavaggi e Ti = aumento del numero dei lavaggi dell'offerta i-esima.

Offerta economica (Massimo 55 punti):
Il miglior prezzo sarà dato dal massimo ribasso percentuale rispetto ai prezzi unitari posti a base di gara. Al concorrente che avrà presentato il miglior prezzo verrà attribuito il punteggio di 55, agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula: PEi = 55 * Ri / Rmax, dove Ri = ribasso offerto dal concorrente iesimo e Rmax = massimo ribasso offerto dai concorrenti.

- **Lotto 2: Criteri di valutazione tecnico/quantitativi (Massimo 50 punti).**
  - Verrà valutato il RET (resistance evaporative transfert), ovvero l'indice di misurazione della traspirabilità dei capi. Al concorrente che avrà presentato il capo con il minore RET, sarà attribuito il punteggio di 40. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula P = 40 * Ti/M, dove M = minimo RET offerto tra tutti i concorrenti e Ti = differenza tra il minimo valore di resistenza (6,00) e il valore offerto.
  - Verrà valutata la solidità del colore "alta visibilità" al lavaggio: al concorrente che avrà presentato il maggiore numero lavaggi aggiuntivi rispetto ai 50 previsti dal capitolato, sarà attribuito il punteggio di 10. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula: P = 10 * Ti/M, dove M = massimo aumento del numero dei lavaggi e Ti = aumento del numero dei lavaggi dell'offerta i-esima.

  Offerta economica (Massimo 50 punti):
  Il miglior prezzo sarà dato dal massimo ribasso percentuale rispetto ai prezzi unitari posti a base di gara. Al concorrente che avrà presentato il miglior prezzo verrà attribuito il punteggio di 50, agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula: PEi = 50 * Ri / Rmax, dove Ri = ribasso offerto dal concorrente iesimo e Rmax = massimo ribasso offerto dai concorrenti.

- **Lotto 3: Criteri di valutazione tecnico/quantitativi (Massimo 50 punti).**
  - Verrà valutato il RET (resistance evaporative transfert), ovvero l'indice di misurazione della traspirabilità dei capi. Al concorrente che avrà presentato il capo con il minore RET, sarà attribuito il punteggio di 40. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula P = 40 * Ti/M, dove M = minimo RET offerto tra tutti i concorrenti e Ti = differenza tra il minimo valore di resistenza (6,00) e il valore offerto.
  - Verrà valutata la solidità del colore "alta visibilità" al lavaggio: al concorrente che avrà presentato il maggiore numero lavaggi aggiuntivi rispetto ai 50 previsti dal capitolato, sarà attribuito il punteggio di 10. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula: P = 10 * Ti/M, dove M = massimo aumento del numero dei lavaggi e Ti = aumento del numero dei lavaggi dell'offerta i-esima.

  Offerta economica (Massimo 50 punti):
  Il miglior prezzo sarà dato dal massimo ribasso percentuale rispetto ai prezzi unitari posti a base di gara. Al concorrente che avrà presentato il miglior prezzo verrà attribuito il punteggio di 50, agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula: PEi = 50 * Ri / Rmax, dove Ri = ribasso offerto dal concorrente iesimo e Rmax = massimo ribasso offerto dai concorrenti.

- **Lotto 4: Criteri di valutazione tecnico/quantitativi (Massimo 50 punti).**
  - Verrà valutato il RET (resistance evaporative transfert), ovvero l'indice di misurazione della traspirabilità dei capi. Al concorrente che avrà presentato il capo con il minore RET, sarà attribuito il punteggio di 40. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula P = 40 * Ti/M, dove M = minimo RET offerto tra tutti i concorrenti e Ti = differenza tra il minimo valore di resistenza (6,00) e il valore offerto.

- Verrà valutata la solidità del colore "alta visibilità" al lavaggio: al concorrente che avrà presentato il maggiore numero lavaggi aggiuntivi rispetto ai 50 previsti dal capitolato, sarà attribuito il punteggio di 10. Agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula: P = 10 * Ti/M, dove M = massimo aumento del numero dei lavaggi e Ti = aumento del numero dei lavaggi dell'offerta i-esima.

Offerta economica (Massimo 50 punti):
Il miglior prezzo sarà dato dal massimo ribasso percentuale rispetto ai prezzi unitari posti a base di gara. Al concorrente che avrà presentato il miglior prezzo verrà attribuito il punteggio di 50, agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi, inversamente proporzionali secondo la formula: Pei = 50 * Ri / Rmax, dove Ri = ribasso offerto dal concorrente iesimo e Rmax = massimo ribasso offerto dai concorrenti.

I concorrenti potranno formulare offerta per uno o più lotti, e potranno essere aggiudicatari anche di più lotti. Dato che per ciascun lotto vengono valutati entrambi gli articoli, ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico ed economico complessivo di ciascun lotto, verrà considerata la media aritmetica dei punteggi dei due articoli.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale, ai sensi dell'art. 95, c.12 del D.Lgs. 50/2016 si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
I prezzi offerti per ciascun lotto dovranno essere comprensivi di tutti i servizi previsti dal Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

I costi per la sicurezza per rischi interferenziali, come esposti nel documento allegato (MD 409.01), sono stimati pari a zero.

La gara telematica sarà svolta utilizzando il portale di e-procurement di BravoSolution Italia, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com (il "Portale").

Nel medesimo sito è pubblicato il Regolamento per partecipare alle gare telematiche.

Non sono ammesse offerte in aumento né in variante.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua e valida.

5) *PERIODO CONTRATTUALE:*

Il servizio avrà durata di **24 mesi** dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto.
Alla scadenza del termine fissato, fatta salva la possibilità di procedere con l'opzione di rinnovo prevista di seguito, il contratto s'intenderà risolto senza bisogno di particolari formalità, anche nel caso in cui i quantitativi indicati non siano stati completamente esauriti e senza che per questo la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

Nel caso in cui le quantità indicate per i singoli lotti non siano state interamente ordinate o vengano raggiunte prima della scadenza temporale sopra fissata, ETRA S.p.A. potrà:

1. incrementare le quantità previste, e conseguentemente il valore del contratto, nel rispetto dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, oppure
2. dichiarare concluso il contratto senza che la ditta appaltatrice possa accampare diritti o pretese di sorta.

Entro il semestre precedente la scadenza contrattuale, ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, per un massimo di ulteriori 24 mesi.
Il rinnovo avverrà, di norma, agli stessi prezzi, patti e condizioni.
Fatte salve eventuali variazioni di cui sopra, nel caso di attivazione dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi, l'importo del contratto sarà incrementato del valore corrispondente all'importo di aggiudicazione originario.

Nel caso di attivazione dell'opzione di rinnovo, da parte di Etra SpA, per ulteriori 24 mesi, verrà stipulato un nuovo contratto accessorio a quello originario che l'appaltatore sarà obbligato a sottoscrivere, pena l'escussione della cauzione definitiva, nonché l'esecuzione in danno dell'appaltatore, oltre, naturalmente, al risarcimento di tutti i danni.
ETRA S.p.A. comunicherà all'Appaltatore la volontà di avvalersi dell'opzione di rinnovo prevista dal Capitolato, affinché l'Appaltatore possa provvedere tempestivamente, qualora necessario, alla richiesta di autorizzazione all'incremento dell'importo dei servizi subappaltati nel rispetto dell'importo massimo consentito dalla norma.

ETRA S.p.A. si riserva comunque la facoltà di prorogare la durata dell'appalto per il periodo di tempo strettamente necessario all'espletamento e all'aggiudicazione di una nuova gara d'appalto, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016.
Nel caso di attivazione della proroga tecnica**,** l'importo del contratto potrà essere incrementato degli importi indicati all'articolo 5 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e previsti per ciascun lotto.
L'appaltatore resterà obbligato alla accettazione della proroga - pena l'escussione della cauzione definitiva, nonché l'esecuzione in danno dell'appaltatore, oltre, naturalmente, al risarcimento di tutti i danni - fino ad un tempo massimo di sei mesi. La proroga sarà eseguita agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto, fatto salvo l'eventuale aggiornamento dell'importo unitario offerto in sede di gara, come previsto dall'art. 5 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

6) FINANZIAMENTO

Viene assicurata la copertura finanziaria con fondi propri del Bilancio di ETRA SpA.

Le modalità di pagamento sono previste dall'art. 10 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi sanciti dall'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

In caso di esercizio dell'opzione di prolungamento contrattuale prevista (proroga tecnica) o dell'opzione di rinnovo, è prevista la rivalutazione dell'importo unitario offerto in sede di gara.
L'adeguamento del prezzo sarà operato riconoscendo all'appaltatore il 75% (settantacinquepercento) della variazione dell'indice F.O.I. accertata dall'I.S.T.A.T.
L'adeguamento dell'importo sarà applicato a partire dal tredicesimo mese di validità del contratto, su richiesta della ditta appaltatrice, considerando la variazione dell'indice F.O.I. accertata dall'I.S.T.A.T. nei precedenti dodici mesi. Qualora la suddetta variazione annua dell'indice F.O.I. risulti inferiore all'uno per cento, non si procederà ad alcun adeguamento.
Lo stesso meccanismo di adeguamento del prezzo si applica a favore della stazione appaltante in caso di variazione negativa dell'indice F.O.I.

7) CAUZIONI

La cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'appalto, comprensivo degli oneri di sicurezza, è così stabilita:

- **Lotto 1: € 2.160,00.-;**
- **Lotto 2: € 5.508,00.-;**
- **Lotto 3: € 4.342,50.-;**
- **Lotto 4: € 2.659,50.-.**

Gli operatori economici che partecipano a più lotti possono presentare un'unica cauzione cumulativa per un ammontare complessivo che copra i singoli importi dei lotti cui s'intende partecipare, secondo lo schema sopra riportato. In quest'ipotesi, nell'unica cauzione devono essere indicati i lotti per i quali è prestata.

La garanzia definitiva è stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi di cui all'art. 103, co. 1 del D.Lgs. 50/2016.

All'ammontare della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva potranno essere applicate le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, gli importi per i singoli lotti della cauzione provvisoria saranno pari a:

- **Lotto 1: € 1.080,00.-; Lotto 2: € 2.754,00.-; Lotto 3: € 2.171,25.-; Lotto 4: € 1.329,75.-,** importi al netto, per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, del 50% calcolato sugli importi rispettivamente di Lotto 1: € 2.160,00.-, Lotto 2: € 5.508,00.-, Lotto 3: € 4.342,50.-, Lotto 4: € 2.659,50.-;
- **Lotto 1: € 756,00.-; Lotto 2: € 1.927,80.-; Lotto 3: € 1.519,88.-; Lotto 4: € 930,83.-,** importi al netto, per i soggetti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS), del 30% calcolato sui rispettivi importi già ridotti del 50%;
- **Lotto 1: € 864,00.-; Lotto 2: € 2.203,20.-; Lotto 3: € 1.737,00.- Lotto 4: € 1.063,80.-,** per i soggetti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, del 20% calcolato sui rispettivi importi già ridotti del 50%;
- **Lotto 1: € 918,00.-; Lotto 2: € 2.340,90.-; Lotto 3: € 1.845,56.- Lotto 4: € 1.130,29.-,** per i soggetti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067, del 15% calcolato sempre sui rispettivi importi già ridotti del 50%.

Gli operatori economici in possesso di certificazione di sistema di qualità o di altre certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e citate ai punti precedenti, al fine di usufruire dei benefici di cui sopra, dovranno presentare copia dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000, del certificato rilasciato dal soggetto certificatore; detto documento dovrà essere inserito tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica".

Nell'ipotesi di RTI, se solo alcune imprese sono in possesso delle certificazioni di qualità, il soggetto partecipante non può godere dei relativi benefici.

A pena di esclusione, le garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché l'impegno a costituire la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.

Ai fini dello svincolo della cauzione definitiva, saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 103, comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

Alle imprese che risulteranno non aggiudicatarie del servizio di cui trattasi, la cauzione verrà restituita entro 30 giorni decorrenti dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione efficace della gara.

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a depositare agli atti copia di una propria copertura assicurativa RCT/O (polizza assicurativa della attività della Ditta) con la prova del pagamento della quietanza del premio per l'annualità in corso al momento della sottoscrizione del contratto e per tutte le annualità successive sino al termine del contratto di appalto. La mancata consegna e validità della polizza determina l'impossibilità di sottoscrivere il contratto di appalto e, pertanto, la revoca dell'aggiudicazione del contratto/appalto e l'escussione della garanzia fideiussoria provvisoria.

L'operatività o meno delle coperture assicurative per carenza, invalidità, mancato o ritardato pagamento del premio e per qualsiasi altra causa, non esonerano – in ogni caso – lo stesso appaltatore dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti, né dal rispondere nei confronti di ETRA S.p.A. per quanto non coperto dalle suddette coperture assicurative.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, a meno che non dimostrino di aver formulato autonomamente

l'offerta. In quest'ultima ipotesi la dichiarazione potrà essere corredata, qualora il concorrente lo ritenga, dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Tale documentazione va posta in una busta chiusa, riportante la dicitura "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.", da inserire nella Busta Economica.

9) *REQUISITI DI PARTECIPAZIONE*

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, dichiarare:

1. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né in quelle ulteriori previste dalla normativa vigente al momento dell'indizione della gara;
2. di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del D.Lgs 50/2016 e di seguito precisati per ogni lotto cui si partecipa.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese oltre che sul DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs 50/2016, nella versione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, allegata alla Circolare n. 3 del 18/07/2016, e fornito, in formato elettronico, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica", anche mediante gli appositi parametri della busta digitale "Risposta di qualifica" costituenti allegati al DGUE, secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara allegato al presente bando.

Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUE, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUE alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee Linee guida per la sua compilazione.

Per partecipare ai singoli lotti di gara il concorrente dovrà essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti definiti a norma dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 sotto riportati, da autocertificare con il D.G.U.E. e relativi parametri della busta digitale "Risposta di qualifica":

a) essere iscritto nei registri della C.C.I.A.A. o Ente equivalente, per attività oggetto dell'appalto. In caso di società cooperativa e di consorzi di cooperative, dichiarare di essere iscritto all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso la C.C.I.A.A. (dichiarare all'interno del DGUE);
b) avere effettuato, **nel triennio 2014-2015-2016**, forniture analoghe a quelle oggetto di gara (forniture DPI/vestiario in alta visibilità, almeno due contratti), pari ad almeno il valore posto a base di gara per ciascun lotto al netto delle opzioni di rinnovo e di proroga tecnica (lotto 1: € 48.000,00.-; Lotto 2 € 122.400,00.-; lotto 3 € 96.500,00.-; Lotto 4 € 59.100,00.-), con indicazione del soggetto committente, dell'oggetto, della data di affidamento, del periodo di esecuzione e dell'importo della fornitura. Nel caso di partecipazione a più lotti l'importo dei servizi effettuati dovrà essere riferito alla somma del valore dei lotti (dichiarare all'interno del DGUE).
c) Idonee referenze bancarie, comprovate con dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di qualsiasi elemento e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 D.lgs. 50/2016 e relative dichiarazioni allegate, richiesti espressamente con il presente bando, **a di pena esclusione**, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, tranne quelli di seguito riportati che, ove si verificassero, comporteranno l'esclusione immediata dalla gara telematica:

- Offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Offerta plurima o condizionata;
- Offerta in aumento;
- Mancanza dell'offerta economica o parte di essa;
- Mancata indicazione dei costi di sicurezza interni a corredo dell'offerta economica;

- Mancata dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti se non posseduti e dimostrati in altre forme (es. costituzione di un raggruppamento temporaneo di imprese);
- Omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara*.

* Solo nel caso in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta *Risposta di qualifica* la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Le relative richieste per l'attivazione del soccorso istruttorio verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale.
Pertanto, ai sensi del sopra citato art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 D.lgs. 50/2016 e relative dichiarazioni allegate, anche da parte di terzi, in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, si applica **la sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore del lotto per cui si concorre, ossia per il lotto 1 € 48,00.-, lotto 2 € 122,40, lotto 3 € 96,50 e lotto 4 € 59,10.**

Il concorrente sarà invitato ad integrare o regolarizzare le carenze riscontrate, nonché a pagare la sanzione pecuniaria, **nel termine perentorio di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara**.
Contestualmente all'invio delle integrazioni o regolarizzazioni richieste, il concorrente dovrà presentare il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione; **la sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

Nel caso il soccorso istruttorio venga applicato a irregolarità commesse dallo stesso concorrente, in diversi lotti, verrà instaurato un unico procedimento per sanare tutte le irregolarità e comminata una sanzione ammontante alla somma delle sanzioni previste per i lotti di riferimento.

La sanzione sarà comminata esclusivamente al singolo Operatore Economico le cui dichiarazioni siano carenti e debbano essere integrate e/o regolarizzate, anche nel caso di presentazione dell'offerta da parte di RTI sia esso costituendo o costituito.

La sanzione sarà comminata anche all'impresa ausiliaria (in ipotesi di avvalimento) qualora la stessa produca una dichiarazione relativa ai requisiti che sia carente.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, ETRA SpA ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra, ma non applicherà alcuna sanzione.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, ETRA SpA non ne richiederà la regolarizzazione, nè applicherà alcuna sanzione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

10) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il presente bando, il disciplinare di gara e relativi allegati, il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale con i relativi allegati, il documento d'indicazione dei rischi e costi per la sicurezza dell'appalto in sede di gara - MD 409.01-, i regolamenti di accesso agli impianti e infine lo schema di contratto sono reperibili sul sito Internet di ETRA SpA: http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com (il "Portale").

Referente per richieste di carattere amministrativo: Antonio Marin, Servizio Approvvigionamenti della Società – sede operativa di Cittadella (PD), Via del Telarolo n. 9, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 12.30 – tel. 049/8098818.

Eventuali informazioni tecniche potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30, a Luca Bernardi, tel. 347.28.58.728, dell'U.O. Logistica – Servizi di Gruppo.

Le eventuali richieste di chiarimenti o quesiti d'interesse generale, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione **"Messaggi"**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: https://etraspa.bravosolution.com. **Nell'area riservata alla presente gara, nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso**, ETRA SpA provvederà a fornire le risposte almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, purché le richieste siano pervenute almeno **10 giorni** prima di tale termine. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate da ETRA SpA s'intendono note a tutti i concorrenti.

11) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere inserite, **in formato elettronico**, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, e dovranno essere inviate **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04/04/2017** sempre tramite il medesimo portale e-procurement. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA http://www.etraspa.it nella sezione e-procurement all'indirizzo https://etraspa.bravosolution.com.
Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.
L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

a) "Risposta di Qualifica" unica per tutti i lotti (contenente la documentazione amministrativa);
b) "Risposta Tecnica" una per ogni lotto di partecipazione (contenente la documentazione dell'offerta tecnica avente natura quantitativa);
c) "Risposta Economica" una per ogni lotto di partecipazione (contenente la documentazione dell'offerta economica).

12) MODALITÀ E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'autorità che presiede alla procedura è una Commissione giudicatrice che sarà nominata da ETRA SpA ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

La prima seduta della Commissione di gara, necessaria al controllo della documentazione amministrativa ed alla verifica dell'ammissibilità delle offerte presentate, nonché all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ed economiche, si terrà, in forma pubblica, presso la **sede operativa di ETRA SpA di Via del Telarolo n. 9 - 35013 Cittadella (PD), in data che sarà comunicata con apposita nota.**
A tale seduta saranno ammessi il legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore munito di procura speciale o un dipendente munito di apposita delega scritta.

13) DISCIPLINARE DI GARA

Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché dallo schema di contratto. In caso di discordanze con il capitolato speciale descrittivo e prestazionale prevalgono le norme del presente bando e disciplinare di gara. In caso di discordanze tra le norme del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

Fino alla data di funzionamento della piattaforma ANAC di cui all'art. 73, comma 4, D.lgs. 50/2016, si applica quanto stabilito nell'art. 5, comma 2, Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, **pertanto, le spese per la pubblicazione (pubblicazione sui quotidiani del bando e dell'esito di gara), nonché le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana degli avvisi e dei bandi di gara, saranno rimborsate dall'aggiudicatario, alla stazione appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione. Le spese per le pubblicazioni suddette, sono quantificate in presunti € 4.600.-.**

14) <u>TUTELA E TRATTAMENTO DEI LAVORATORI</u>

Ai sensi dell'art. 30, comma 4 del D.lgs. 50/12016, l'appaltatore, il subappaltatore e l'esecutore a qualsiasi titolo dei servizi oggetto del presente bando, sono obbligati ad applicare nei confronti del personale impiegato nei lavori, il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgeranno le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dalle imprese anche in maniera prevalente.

Il pagamento dei corrispettivi a titolo di acconto e di saldo per le prestazioni oggetto del contratto, è subordinato all'acquisizione da parte di ETRA SpA della dichiarazione di regolarità contributiva, rilasciata dagli enti competenti, ivi comprese le Casse Edili di riferimento competenti.

In applicazione di quanto disposto dall'art. 105, comma 10 del D.Lgs. succitato, in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'art. 30, commi 5 e 6 del D.Lgs. stesso.

Svolge le funzioni di responsabile unico del procedimento l'Ing. Stefano Scotton.

Il presente bando è stato inviato all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee per la sua pubblicazione in data 23.02.2017.

IL DIRETTORE GENERALE
(f.to) Ing. Marco Bacchin

Referente Servizio Approvvigionamenti: Antonio Marin

DISCIPLINARE DI GARA

La numerazione dei paragrafi del disciplinare di gara fa riferimento ai corrispondenti paragrafi del bando

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Ai concorrenti che partecipano in raggruppamento è preclusa la partecipazione in forma singola o in altro raggruppamento.

Non è ammessa la partecipazione di un concorrente – anche in R.T.I. o consorzio – che abbia rapporti diretti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 C.C. con altro concorrente che partecipi singolarmente o quale componente di R.T.I. o consorzio, **a pena di esclusione** dalla gara sia della ditta controllante che della ditta controllata, nonché del R.T.I. o del consorzio al quale la ditta eventualmente partecipi. É invece ammessa la partecipazione del concorrente che, pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile dimostri, con documenti a propria discrezione, di aver formulato autonomamente l'offerta.

Tale documentazione, a descrizione del concorrente, va inserita in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo) nella parte economica, all'interno dell'apposito spazio telematico denominato "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".

I concorrenti che intendono partecipare in forma associata devono indicare il raggruppamento che vogliono costituire fin dalla "Risposta di Qualifica" che deve, pena esclusione, essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte associate, con l'impegno, in caso di aggiudicazione a formalizzare il raggruppamento. In tal caso dovrà essere espressamente indicato il soggetto designato quale capogruppo.

Nel caso di riunioni temporanee (o di consorzi ordinari ex art. 2602 c.c.) già costituite o costituende, dovranno inoltre essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. In ogni caso il soggetto designato quale capogruppo dovrà espletare il servizio in misura maggioritaria rispetto al singolo soggetto mandante.

È vietata qualsiasi modificazione della composizione del Raggruppamento temporaneo rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di "Risposta di Qualifica".
I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' altresì possibile avvalersi, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e con le modalità ivi indicate, dei requisiti di altro soggetto il quale non deve partecipare alla presente procedura in proprio, o associato o consorziato ai sensi dell'art. 45 del succitato D.Lgs.

9) *REQUISITI DI PARTECIPAZIONE*

9.A) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE SINGOLE

In relazione ad ogni singolo lotto, le imprese singole possono partecipare alla gara qualora siano personalmente in possesso dei requisiti di cui all'art. 9 del bando di gara.

9.B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE DI TIPO ORIZZONTALE E DEI CONSORZI DI CUI ALL'ARTICOLO 45, COMMA 2, LETTERE D), E) E G), DEL D. LGS. N. 50/2016.

I requisiti di cui alla lettera b) dell'articolo 9 del bando di gara dovrà essere posseduto per almeno il 40% dalla capogruppo e la rimanente quota deve essere posseduta dalle mandanti ciascuna per almeno il 10% fino al raggiungimento della quota complessiva. In ogni caso la capogruppo deve essere qualificata in misura maggiore rispetto a ciascuna mandante.

11) *MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA*

L'appalto è disciplinato dal Bando di gara, dal presente disciplinare e relativi allegati, dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale con i relativi allegati, dai documenti d'indicazione dei rischi e costi per la sicurezza dell'appalto in sede di gara - MD 409.01, dai regolamenti di accesso agli impianti, dallo schema di contratto e dal "Regolamento" del sistema di acquisti telematici di ETRA SpA consultabile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com.
La gara si svolgerà in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale accessibile all'indirizzo internet: https://etraspa.bravosolution.com.
Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo PEC. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella PEC indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella sezione "Gestione Profilo" della propria area utente. Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di notifica della comunicazione.
Eventuali comunicazioni da parte di ETRA SpA, aventi carattere generale ed inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Portale nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.
Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.
Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dal Regolamento del sistema di acquisti telematici di Etra SpA consultabile all'indirizzo internet: **https://etraspa.bravosolution.com**, **nell'area riservata alla gara nella sezione Bandi/Avvisi di gara, sottosezione Bandi/Avvisi in corso.**

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:

2.1. cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.

2.2. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.

3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password) nella sezione "Procedure ad evidenza pubblica" e cliccare su "RDO per tutti".
   - 3.1. Accedere all'evento "**rfq_749 – Appalto 13/2017. Fornitura vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A. – RISPOSTA DI QUALIFICA**"
   - 3.2. Scaricare la documentazione fornita da ETRA dall'area "Allegati Buyer"
   - 3.3. Accedere a "Mia Risposta" e cliccare su "Rispondi" per procedere alla compilazione dei campi richiesti.
   - 3.4. Ripetere i punti 3.1, 3.2, 3.3 per il lotto di proprio interesse:
     - 3.4.1. **rfq_750 – Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA - LOTTO 1**;
     - 3.4.2. **rfq_751 – Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA - LOTTO 2**;
     - 3.4.3. **rfq_752 – Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA - LOTTO 3**;

3.4.4. **rfq_753 – Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA - LOTTO 4**;

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, **al numero di telefono 02 266002 616 o all'indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.**

La gara è strutturata in:

1. una RdO per la sola gestione della documentazione amministrativa di tutti e quattro i lotti **(rfq_749 – Appalto 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A. – RISPOSTA DI QUALIFICA);**
2. altre quattro RdO, una per lotto, per la gestione delle rispettive offerte tecnico/economiche:

- **rfq_750 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 1;**
- **rfq_751 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 2;**
- **rfq_752 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 3;**
- **rfq_753 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 4;**

Si precisa che per inviare la propria offerta è necessario:

1. **inviare la risposta per la "rfq_749 – Appalto 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A. – RISPOSTA DI QUALIFICA" (contenente la documentazione amministrativa);**
2. **inviare la risposta tecnico/economica per il/i lotto/i di proprio interesse.**

A) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ("rfq_749 – Appalto 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A. – RISPOSTA DI QUALIFICA).

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).
I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nel sistema telematico.

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;
2. all'interno dell'area denominata **"rfq_749 – Appalto 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A. – RISPOSTA DI QUALIFICA"** dovrà compilare, **a pena di esclusione**, il questionario proposto, indicando alla sezione "Informazioni di partecipazione" in che forma intende partecipare all'appalto tra quelle proposte dalla piattaforma, il/i lotto/i cui intende partecipare; **il questionario (secondo le indicazioni di cui alla successiva lettera C) dovrà essere salvato e firmato digitalmente, a pena esclusione,** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e, in caso di procura, allegarla in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo), ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese costituendo o di consorzio ordinario costituendo la sottoscrizione dovrà essere resa con le stesse modalità tanto dal rappresentante o procuratore della ditta mandataria capogruppo che da quello/i della ditta/e mandante/i.
3. allegare anche i documenti richiesti nel suddetto questionario, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto. In particolare, all'interno degli appositi parametri della risposta di qualifica, dovrà essere

compilato e allegato il **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**. Il DGUE dovrà essere compilato solo nelle sezioni necessarie, ovvero:

- Parte II informazioni sull'operatore economico:
  sezione A: informazioni sull'operatore economico;
  sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;
  sezione C: informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti;
  sezione D: informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento;
- Parte III motivi di esclusione:
  sezione A: motivi legati a condanne penali;
  sezione B: motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;
  sezione C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;
  sezione D: altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale e dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore;
- Parte IV criteri di selezione (ne sono previste 4, una per ogni lotto):
  sezione A: idoneità;
  sezione C: capacità tecniche e professionali;
- Parte VI: dichiarazioni finali.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE per tutti i lotti di partecipazione, e allegarlo nell'apposito parametro della risposta di qualifica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Inoltre, nel caso partecipi per più di un lotto, dovrà compilare la parte IV del DGUE – criteri di selezione, relativamente ai lotti a cui partecipa.

L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve assicurarsi di aver allegato all'interno dell'apposito parametro della Risposta di qualifica, oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (ausiliari), compilato nelle sezioni A e B della Parte II, nella Parte III, nelle sezioni A e C della Parte IV e, infine, nella Parte VI, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria.

Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI), dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI, come sopra specificate; pertanto il concorrente impresa mandataria dovrà allegare nell'apposito parametro della Risposta di qualifica il DGUE delle imprese mandanti compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandante. Lo stesso dicasi in caso di partecipazione in forma di Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile, per cui dovrà essere allegato il DGUE della consorziata esecutrice.

Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUE, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUE alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee Linee guida per la sua compilazione.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

In caso di R.T.I. e di consorzio ordinario è vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo/consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di Risposta di qualifica.

4. compilare, in caso di subappalto, l'apposita sezione. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese di tipo orizzontale, la dichiarazione di subappalto dovrà essere resa dalla capogruppo.

   Si precisa inoltre quanto segue:

   a) le forniture non possono essere subappaltate in misura superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto;

   c) in assenza di indicazioni in merito al subappalto, ETRA SpA non concederà alcuna autorizzazione;

   d) ai sensi dell'art. 105, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 è obbligatoria, per ciascuna categoria di forniture, l'indicazione di una terna di subappaltatori con l'indicazione delle relative prestazioni oggetto di subappalto.

   Per ogni subappaltatore indicato ai sensi della sopra citata norma, dovrà essere allegato nell'apposito parametro della risposta di qualifica il DGUE del subappaltatore compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa subappaltatrice.

   Si precisa che ETRA SpA si riserva di decidere, in sede di stipula del contratto, se provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. In tal caso, l'appaltatore dovrà comunicare ad ETRA la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

   In alternativa, ETRA pagherà l'importo del certificato di pagamento all'appaltatore, al quale sarà fatto obbligo di trasmettere, nel termine di venti giorni dalla data del pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da lui corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate nel predetto termine, ETRA sospenderà il successivo pagamento in suo favore.

   ETRA SpA, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, D.Lgs n. 50/2016, corrisponderà direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite; l'appaltatore è tenuto quindi a comunicare ad ETRA la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

   In merito al subappalto si richiama, in ogni caso, quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016.

5. a garanzia della sottoscrizione del contratto inserire, **a pena esclusione**, la scansione della documentazione originale cartacea relativa alla garanzia provvisoria, qualora per la stessa non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, nella misura del 2% dell'importo dei rispettivi lotti, compresi gli oneri per la sicurezza e non considerata l'eventuale rinnovo e proroga tecnica del contratto.

   - **Lotto 1: € 2.160,00.-;**
   - **Lotto 2: € 5.508,00.-;**
   - **Lotto 3: € 4.342,50-;**
   - **Lotto 4: € 2.659,50.-;**

   Gli operatori economici che partecipano a più lotti possono presentare un'unica cauzione cumulativa per un ammontare complessivo che copra i singoli importi dei lotti cui s'intende partecipare, secondo lo schema sopra riportato. In quest'ipotesi, nell'unica cauzione devono essere indicati i lotti per i quali è prestata.

   All'ammontare della garanzia provvisoria potranno essere applicate le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, gli importi per i singoli lotti della cauzione provvisoria saranno pari a:

   - **Lotto 1: € 1.080,00.-; Lotto 2: € 2.754,00.-; Lotto 3: € 2.171,25.-; Lotto 4: € 1.329,75.-,** importi al netto, per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, del 50% calcolato sugli importi rispettivamente di Lotto 1: € 2.160,00.-, Lotto 2: € 5.508,00.-, Lotto 3: € 4.342,50.-, Lotto 4: € 2.659,50.-;

- **Lotto 1: € 756,00.-; Lotto 2: € 1.927,80.-; Lotto 3: € 1.519,88.-; Lotto 4: € 930,83.-,** importi al netto, per i soggetti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS), del 30% calcolato sui rispettivi importi già ridotti del 50%;
- **Lotto 1: € 864,00.-; Lotto 2: € 2.203,20.-; Lotto 3: € 1.737,00.- Lotto 4: € 1.063,80.-,** per i soggetti in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, del 20% calcolato sui rispettivi importi già ridotti del 50%;
- **Lotto 1: € 918,00.-; Lotto 2: € 2.340,90.-; Lotto 3: € 1.845,56.- Lotto 4: € 1.130,29.-,** per i soggetti che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067, del 15% calcolato sempre sui rispettivi importi già ridotti del 50%.

La garanzia dovrà essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantito dallo Stato, fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; la garanzia provvisoria dovrà essere conforme allo schema di polizza tipo previsto dal Decreto Ministeriale 12/3/2004, n. 123.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la garanzia provvisoria deve essere corredata, **a pena esclusione**, dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nell'ipotesi di R.T.I., se solo alcune imprese sono in possesso delle certificazioni di qualità di cui al sopra citato art. 93, comma 7, il raggruppamento non può godere di tale beneficio.

Nel caso di costituzione della garanzia mediante fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o la polizza fideiussoria assicurativa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese, con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in associazione temporanea di imprese, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata, pena l'esclusione, a tutte le imprese associande del costituendo raggruppamento.

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario, la comunicazione di restituzione della garanzia avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace;

6. i soggetti in possesso dei requisiti di qualità previsti dal sopra citato art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, al fine di usufruire dei relativi benefici, dovranno inserire la scansione dell'originale cartaceo dei certificati rilasciati dal/i soggetto/i certificatore/i tra la documentazione amministrativa, nell'apposito spazio riservato all'interno della busta digitale "Risposta di qualifica", ossia la sezione 1.27 Certificazioni.
7. inserire, **a pena esclusione**, la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta;
8. a seconda del/i lotto/i di partecipazione, inserire la scansione dell'originale cartaceo della ricevuta di pagamento/scontrino, attestante il versamento del contributo di gara, con le modalità indicate dall'ANAC.

   I **codici identificativi (CIG)** attribuiti alla presente procedura riferiti ai tre lotti sono i seguenti:
   - **Lotto 1: 698615664E**
   - **Lotto 2: 6986161A6D**
   - **Lotto 3: 6986164CE6**
   - **Lotto 4: 69861701DD**

Il mancato pagamento è motivo di esclusione dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio.

9. allegare, **a pena esclusione**, nel caso di avvalimento, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando il documento "ETRA_template_Dichiarazione Avvalimento" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.

   Allegare nell'apposito parametro della risposta di qualifica il DGUE dell'impresa ausiliaria compilato relativamente alle informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria.
   Allegare inoltre, **a pena esclusione**, scansione dell'originale cartaceo del contratto, corredata dalla duplice firma, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui sopra, l'impresa concorrente può allegare, **a pena esclusione**, una dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

   Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del D.P.R. 207/2010, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, **a pena esclusione**:
   a. oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
   b. durata;
   c. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

   In caso di R.T.I., Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile la documentazione di cui sopra deve essere prodotta anche dalle Imprese mandanti/consorziate esecutrici, secondo le modalità indicate nella "Risposta di Qualifica".

B) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA").

Nella "Risposta tecnica" devono essere compilati i campi obbligatori, relativi ai requisiti tecnico-quantitativi elencati all'articolo 6.1 del Capitolato speciale d'appalto (paragrafo "Criteri di aggiudicazione), secondo le modalità indicate nei parametri della busta digitale "risposta tecnica". E' possibile allegare eventuali file (materiale fotografico o tecnico) nell'area allegati generici della Busta tecnica. Si specifica che tale materiale non sarà oggetto di valutazione.

Come indicato all'art. 6.1 del Capitolato Speciale d'Appalto, per il Lotto 1 all'elemento prezzo vengono attribuiti max 55 p.ti, mentre al merito tecnico vengono attribuiti max 45 p.ti. Ai restanti lotti, 2, 3 e 4, all'elemento prezzo vengono attribuiti max 50 p.ti, mentre al merito tecnico vengono attribuiti max 50 p.ti.

C) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA ECONOMICA"

Unitamente all'offerta economica gli operatori economici dovranno altresì presentare per ogni lotto cui partecipano, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di ammissione al soccorso istruttorio**, la dichiarazione dei **costi di sicurezza "interni"** sostenuti relativamente al presente appalto, ai sensi dell'art 95, comma 10 del D.Lg.50/2016; si precisa che i costi di sicurezza interna sono quelli propri dell'impresa concorrente e non quelli per rischi interferenziali.
A tal riguardo, si precisa, altresì, che secondo la giurisprudenza prevalente un'indicazione degli oneri di sicurezza interni "*pari a zero si traduce nella formulazione dell'offerta stessa come priva di un elemento essenziale per la sua valutazione, ossia la concreta indicazione dei costi per la sicurezza, che risulta, quindi, essere stata omessa*" (ex plurimis Consiglio di Stato n. 1481/2016), comportando l'esclusione

dell'offerta presentata.

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta partecipante.

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale https://etraspa.bravosolution.com;
2. entrare nella RdO relativa al lotto/i cui partecipa, denominate nella Portale come di seguito riportato:

   - **rfq_750 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 1**;
   - **rfq_751 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 2**;
   - **rfq_752 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 3**;
   - **rfq_753 - Appalto n. 13/2017. Fornitura di vestiario/DPI per i lavoratori di ETRA S.p.A - RISPOSTA TECNICO/ECONOMICA LOTTO 4**;

   All'interno della Risposta economica, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**:

   ⇒ compilare il parametro ***Percentuale di ribasso sul prezzo unitario*** esprimendo, in cifre, nella colonna denominata "Offerta", e in lettere, nella colonna denominata "Offerta in lettere", il ribasso percentuale, con al massimo tre cifre significative dopo la virgola, sul prezzo unitario posto a base di gara del lotto cui si partecipa, che varrà ai fini contrattuali.
   Per offrire un ribasso con eventuali decimali, apporre la virgola e non il punto, prima dei decimali.
   Qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere verrà preso in considerazione quello espresso in lettere;

   ⇒ compilare il parametro ***"Costi di sicurezza interni all'azienda"*** indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa, rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio in appalto;

   ⇒ qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359, inserire all'interno dell'area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".

   In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;
3. cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

D) FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE

Infine, per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, **per ciascuna RDO**, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'offerta economica sia della documentazione amministrativa;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare, in ciascuna RDO, i file PDF delle Risposte create e, per ciascuna RDO, **caricarli firmati digitalmente**, **a pena esclusione**, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.
3. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo d'imprese costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la "Risposta di qualifica creata" e la/e "Risposta/e economica/e create" dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica" e nella/e "Risposta/e economica/e", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di ATI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si applicherà alcun soccorso istruttorio.

12. *MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE*

La Commissione di gara, il giorno comunicato tramite Portale, procede all'apertura dei plichi elettronici, in seduta pubblica, e, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte inserite nel sistema telematico dalle Ditte partecipanti:

a) verifica la correttezza formale della documentazione amministrativa richiesta e in caso negativo procede, se vi ricorrono i presupposti ad attivare il procedimento di "soccorso istruttorio", altrimenti all'esclusione immediata dalla gara.

   Le relative richieste per l'attivazione del c.d. "soccorso istruttorio" verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale. Il concorrente sarà invitato ad integrare o regolarizzare le carenze riscontrate nel termine massimo di 10 (dieci) giorni decorrenti dalla ricezione dell'invito, pena l'esclusione dalla gara. La sanzione verrà comminata anche al concorrente che dichiari di rinunciare alla gara e quindi di non integrare le dichiarazioni e/o documenti.

b) verifica se siano state presentate offerte da concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo.

c) procede quindi, per i concorrenti ammessi, all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte tecnico/economiche per la verifica della regolarità formale e del loro contenuto.

d) la Commissione procederà per i soli concorrenti ammessi in esito alle precedenti operazioni, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "Risposta tecnica", alla valutazione dell'offerta medesima relativamente agli elementi quantitativi, nonché all'assegnazione dei relativi punteggi.

e) infine, la stessa procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, per attribuire i relativi punteggi, calcolare i punteggi finali e redigere la relativa graduatoria finale.

f) ai sensi dell'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, al termine della valutazione tecnica, le Ditte saranno invitate ad inviare entro e non oltre 5 giorni lavorativi, dall'apposita comunicazione del Presidente della Commissione giudicatrice, una campionatura del vestiario oggetto di gara nel deposito che verrà indicato dalla stazione appaltante; i costi di spedizione sono ad esclusivo carico del concorrente.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante valuterà la congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. A tal fine si procederà secondo quanto previsto dal succitato art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

L'eventuale esito negativo della verifica, previo contraddittorio con l'Impresa, comporterà l'esclusione dell'offerta ritenuta non congrua.

In caso di parità di punteggio totale, la proposta di aggiudicazione sarà formulata rispetto all'Impresa che avrà ottenuto la migliore valutazione tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Terminato l'eventuale procedimento di valutazione di congruità delle offerte, verrà convocata in seduta pubblica la Commissione giudicatrice e i concorrenti ammessi alla procedura, nel corso della quale la Commissione stessa dichiarerà formalmente qual è l'operatore economico rispetto al quale verrà svolta la proposta di aggiudicazione.

Dopo la pronuncia della proposta di aggiudicazione, il Seggio rimette gli atti di gara al Direttore Generale perchè provveda, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1 D.Lgs.50/2016, a dichiarare l'aggiudicazione, che diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.50/2016.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione, al riscontro della sua efficacia ed al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza e lotta alla mafia.

13. VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

Terminate le operazioni di gara la Stazione Appaltante chiederà, per ciascun lotto, al concorrente al quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione di inviare, a pena di esclusione, tramite posta ordinaria, entro 15 giorni dalla ricezione della richiesta, l'originale cartaceo (o tramite Portale di gara, su file firmato digitalmente) di tutta la documentazione non prodotta digitalmente.

La stazione appaltante provvederà a verificare, nei confronti del concorrente verso il quale è stata dichiarata l'aggiudicazione, il possesso dei requisiti soggettivi autocertificati in sede di "Risposta di qualifica".

Qualora le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nel DGUE e relativi parametri della busta digitale "Risposta di qualifica", saranno applicate le sanzioni dell'esclusione dalla gara, dell'escussione della relativa garanzia provvisoria e della segnalazione del fatto all'ANAC per l'adozione degli eventuali provvedimenti e per l'applicazione delle misure sanzionatorie.
Si procederà, quindi, alla verifica del possesso dei requisiti soggettivi e di capacità tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara dai concorrenti che seguono in graduatoria e alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione.
Si procederà inoltre all'acquisizione dei dati e documenti di cui al D. Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

DISPOSIZIONI VARIE

a) Ai sensi dell'art.30 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, al personale impiegato nei servizi oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di servizi stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

b) Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a diecimila euro ETRA SpA procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta a Equitalia Servizi Spa, al fine di accertare eventuali inadempimenti a carico dell'appaltatore in materia tributaria e finanziaria.
In caso d'inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA SpA non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

c) Possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara i titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o loro sostituti in possesso di regolare procura, oppure persone all'uopo delegate munite di apposita delega, i quali possono richiedere di iscrivere a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.

d) Il Presidente del Seggio di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa nel giorno ed ora previsti, fissando comunque una nuova data od orario che dovranno essere comunicati a tutti i concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

e) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.
Non sono ammesse varianti.
Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto.
ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere alla proposta di aggiudicazione o all'aggiudicazione in caso di offerte non convenienti o idonee, ovvero in caso di mutate esigenze.
Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua eventuale registrazione. Il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata, con firma digitale.

f) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'Organo competente è il T.A.R. del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 205, D.Lgs. n. 50/2016, saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Vicenza.

g) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la garanzia definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.
Ove, nell'indicato termine, l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della garanzia provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

h) Nei casi di fallimento o di risoluzione del contratto ex art. 108, D.Lgs. 50/2016 e negli altri casi ivi indicati, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, quali risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
E' vietata la cessione del contratto.

i) L'accesso agli atti del presente procedimento, ove comunicato con apposita nota, è consentito entro dieci giorni dall'invio della relativa comunicazione e potrà essere esercitato presso l'ufficio Appalti di ETRA Spa, Via del Telarolo 9, 35013 Cittadella, dal lunedì al venerdì mattino dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dal lunedì al giovedì pomeriggio dalle ore 14,00 alle ore 17,00.

j) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003:
Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.
Ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 196/2003, si fornisce la seguente informativa:
   1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori forniture e servizi (D. Lgs. n. 50/2016).
   2) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria. A tal riguardo si precisa che:
      a) – per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
      b) – per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.
   3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
      a) – al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
      b) – a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi del D. Lgs n. 50/2016;
      c) – ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.
   4) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
   5) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
   6) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto od in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, come previsto dall'art.7 del D. Lgs 196/2003.
   7) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA SpA con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), Largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante, mentre l'elenco nominativo dei responsabili può essere richiesto al seguente indirizzo e-mail: privacy@etraspa.it;
   8) Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs 196/2003 ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi dell'art.23 del d.lgs. 196/2003.